

UMOWA
o udział w imprezie turystycznej

Zawarta ww dniu....., pomiędzy:

Paulina Różyło-Nowicka prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą **BOARD4FUN Paulina Różyło-Nowicka** z siedzibą w Katowicach adres: ul. Tunelowa 22g, 40-676 Katowice, wpisaną do Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców nr 30147 NIP: **6912359099**

§1

Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest organizacja w okresie od 01.02 - 08.02.2026

Imprezy turystycznej pt. „Ferie zimowe dla młodzieży” oraz umożliwienie udziału w niej osobom wskazanym w ust. 2 poniżej w dalszej treści niniejszej umowy określanych jako Uczestnik / Uczestnicy

1. Uczestnikiem jest / Uczestnikami są:

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Pesel i data urodzenia
1			
2			
3			

§2

Oświadczenia

1. Organizator oświadcza, że:
 - a. zgodnie z treścią posiadanego wpisu do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych jest uprawniony do zorganizowania Imprezy turystycznej objętej niniejszą umową oraz że posiada gwarancję ubezpieczeniową w związku z prowadzoną działalnością
 - b. jest odpowiedzialny za należyta tj. zgodną z treścią niniejszej umowy realizację przedmiotu umowy
 - c. jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedniej pomocy Uczestnikowi, który znalazł się w trudnej sytuacji
2. Klient oświadcza, że:
 - a. nie istnieją przeciwwskazania medyczne do udziału Uczestnika / Uczestników w Imprezie turystycznej, w szczególności do udziału w zajęciach organizowanych w ramach Imprezy turystycznej związanych z aktywnością fizyczną.
 - b. przed zawarciem niniejszej umowy został poinformowany o: przysługujących mu zgodnie z Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2015/2302 prawach; podstawowych właściwościach i warunkach Imprezy turystycznej zawartych w programie Imprezy turystycznej, a także łącznej cenie Imprezy turystycznej oraz warunkach jej płatności.

§2

Obowiązki Organizatora, Klienta oraz Uczestnika

1. Organizator zobowiązuje się do zorganizowania Imprezy turystycznej zgodnie z programem imprezy stanowiącym załącznik numer 1 do niniejszej umowy.
2. Impreza turystyczna obejmuje następujące usługi:
 - a. 6 noclegów w Pensjonacie Baranekhof w Kaprun -Austria.
 - b. wyżywienie obejmujące śniadanie i obiadokolację
 - c. opiekę 24h/dobę
 - d. Szkolenie narciarskie/snowboardowe w grupach z podziałem na poziom zaawansowania
 - e. Ubezpieczenie OC, NNW oraz KL.
3. Klient zobowiązuje się zapłacić Organizatorowi cenę w wysokości i na warunkach określonych w par. 3 poniżej
4. Uczestnik zobowiązany jest stosować się do poleceń wydawanych przez opiekunów i instruktorów oraz postanowień regulaminów obowiązujących w obiektach i na obszarach, w których Uczestnik przebywał będzie w trakcie imprezy turystycznej.

§3

Cena oraz warunki płatności

1. Koszt imprezy turystycznej wynosi 3750 złotych brutto za osobę.
 - a. Dodatkowo – opłata za skipass 175 euro, Transport autokarem – 460 zł płatne gotówką na miejscu.
2. Dokonując zgłoszenia udziału Uczestnika w Imprezie turystycznej Klient wpłacił na rzecz Organizatora **zaliczkę w kwocie 1000,00** złotych. Pozostała kwota płatna jest do 15.01.2026
3. Opłata za imprezę turystyczną zostanie wpłacona na rachunek nr: 27 1140 2004 0000 3402 8605 7628 Za moment zapłaty uznaje się dzień uznania na rachunku bankowym Organizatora kwoty wskazanej w zdaniu pierwszym ust 3 powyżej.

§4

Zawiadomienie o niezgodności w trakcie realizacji Imprezy i reklamacja

1. W razie stwierdzenia przez Klienta lub Uczestnika jakichkolwiek niezgodności w realizacji Imprezy są oni obowiązani zawiadomić Organizatora o tym fakcie niezwłocznie.
2. Zawiadomienie, o którym mowa w pkt. 1, powinno być dokonane nie później niż w terminie 7. dni od dnia stwierdzenia niezgodności w formie pisemnej lub w formie wiadomości elektronicznej (e-mail).
3. W razie stwierdzenia nienależytego wykonywania Umowy Klientowi przysługuje prawo złożenia reklamacji.
4. Reklamacja, o której mowa w pkt. 3, powinna być złożona na piśmie i określać uchybienia w wykonywaniu Umowy oraz żądanie Klienta. Reklamacja może zostać złożona w czasie trwania Imprezy lub po jej zakończeniu, jednak nie później, niż w ciągu 14 dni od zakończenia Imprezy
5. Organizator zobowiązany jest udzielić odpowiedzi na reklamację na piśmie w terminie 14. dni od jej złożenia.

§5

Uprawnienie do przeniesienia praw

1. Klient może bez zgody Organizatora przenieść na osobę trzecią spełniającą warunki udziału w Imprezie turystycznej wszystkie przysługujące mu z tytułu niniejszej umowy uprawnienia, jeżeli jednocześnie osoba, na którą uprawnienia te są przenoszone przejmuje wszystkie wynikające z niniejszej umowy obowiązki.
2. Organizator jest związany oświadczeniem Klienta o przeniesieniu praw i przejęciu obowiązków wynikających z niniejszej umowy, jeżeli Klient zawiadomił Organizatora o tym nie później niż siedem dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej. Zawiadomienie może być dokonane w formie pisemnej lub w formie korespondencji elektronicznej (e-mail) i powinno zawierać w swej treści informacje obejmujące

- imiona i nazwiska, adresy zamieszkania oraz numery PESEL nowego klienta oraz nowych uczestników, a także informacje niezbędne dla dokonania zgłoszenia uczestnika do udziału w Imprezie turystycznej.
3. Jeżeli na skutek przeniesienia uprawnień oraz przejęcia obowiązków przez osobę trzecią zwiększeniu ulegną koszty realizacji Imprezy turystycznej – Organizator po zawiadomieniu go o przeniesieniu uprawnień i przejęciu obowiązków poinformuje Klienta oraz osobę przejmującą prawa i obowiązki o zwiększeniu kosztów wskazując nowy łączny koszt imprezy turystycznej.
 4. Za nieuiszczoną część ceny oraz koszty poniesione przez Organizatora w wyniku zmiany Uczestnika Klient i osoba przejmująca jego uprawnienia odpowiadają solidarnie.

§6

Rozwiązanie umowy

1. Klient ma prawo rozwiązać umowę w każdym momencie przed rozpoczęciem Imprezy. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy powinno mieć formę pisemną.
2. W przypadku rozwiązania umowy przez Klienta z przyczyn niezależnych od Organizatora, Klient zobowiązany jest zapłacić na rzecz Organizatora.
 - a. 20 % ceny Imprezy, jeżeli rozwiązanie nastąpiło przed dniem 15.11.2025.
 - b. 70 % ceny Imprezy, jeżeli rozwiązanie nastąpiło pomiędzy dniem 15.11.2025 a 23.12.2025.
 - c. 100% ceny Imprezy, jeżeli rozwiązanie nastąpiło po dniu 23.12.2025.

Jeżeli rozwiązanie umowy nastąpi po zapłacie przez Klienta zaliczki bądź ceny w pełnej wysokości Organizator uprawniony jest do zatrzymania odpowiedniej części ceny określonej w lit. a –c powyżej.

3. Organizator może rozwiązać niniejszą umowę przed rozpoczęciem Imprezy, jeżeli nie może jej zrealizować z powodu nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności. O rozwiązaniu umowy Organizator niezwłocznie poinformuje Klienta wskazując uzasadnienie rozwiązania. W przypadku rozwiązania umowy na podstawie ust 4 Klientowi poza zwrotem dokonanych wpłat nie przysługuje dodatkowe odszkodowanie lub zadośćuczynienie.

§7

Odstąpienie od umowy

1. Klient może odstąpić od niniejszej umowy w każdym czasie przed rozpoczęciem Imprezy turystycznej. W przypadku odstąpienia odpowiednie zastosowanie znajdują postanowienie § 6 ust. 2 niniejszej umowy.

§8

Klauzula RODO

Niniejszym klient wyraża zgodę na przetwarzanie przez Organizatora jego oraz Uczestnika danych osobowych w rodzajowo wskazanym zakresie obejmującym: imię i nazwisko, numer PESEL, adres zamieszkania, wiek oraz płeć w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy, realizacji obowiązków prawnych, a także ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami przez okres przedawnienia potencjalnych roszczeń.

§9

Zgoda na wykorzystanie wizerunku

Wyrażam zgodę na utrwalanie i publikowanie wizerunku moich dzieci/uczestników, za których jestem prawnie odpowiedzialny/a, podczas wyjazdu zimowego organizowanego przez Biuro Podróży Board4fun.

§1. Zakres zgody

1. Zgoda obejmuje wykonywanie zdjęć i nagrań video podczas wyjazdu, w szczególności w trakcie zajęć sportowych, czasu wolnego, imprez integracyjnych i wydarzeń towarzyszących.
2. Zdjęcia i filmy wykonywane są w celu promocji i reklamy Biura Podróży Board4fun.
3. Wizerunek może być wykorzystywany do celów promocyjnych i marketingowych Biura w tym w szczególności:
 - na stronie internetowej,
 - w mediach społecznościowych,
 - w materiałach reklamowych i promocyjnych drukowanych oraz cyfrowych.

Wszystkie te materiały będą po zakończeniu imprezy udostępnione Państwu.

§2. Ograniczenia

1. Wizerunek nie będzie wykorzystywany w sposób naruszający dobre imię lub godność osoby przedstawionej.
2. Zgoda nie jest ograniczona czasowo ani terytorialnie.
3. Zgoda jest udzielana nieodpłatnie.

§3. Prawa osoby udzielającej zgody

1. Udzielający zgody ma prawo w każdym czasie wycofać zgodę, wysyłając pisemne oświadczenie na adres e-mail Organizatora: paulina@board4fun.pl
2. Wycofanie zgody nie wpływa na legalność działań dokonanych przed jej wycofaniem.

.....

Data i podpis

§9

Dane kontaktowe

1. Dane kontaktowe Organizatora

Imię i nazwisko	Paulina Różyło-Nowicka
Numer tel.:	+48 693-265-006
Adres e-mail	paulina@board4fun.pl

W razie konieczności powyższe dane mogą być wykorzystywane przez Klienta do nawiązania bezpośredniego kontaktu z Uczestnikiem w wieku poniżej 18 roku życia.

2. Dane kontaktowe Klienta:

Imię i nazwisko	
Numer tel.:	
Adres e-mail	

1. Dla rozwiązania ewentualnych sporów wynikających z wykonania Umowy Zamawiający ma możliwość:
 - a. skorzystania z metod pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich, o których mowa w ustawie z 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich (Dz. U. z 2016 r., poz. 1823);

- b. skorzystania z platformy internetowego systemu rozstrzygania sporów zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 524/2013 z dnia 21 maja 2013 r. w sprawie internetowego systemu rozstrzygania sporów konsumenckich oraz zmiany rozporządzenia (WE) nr 2006/2004 i dyrektywy 2009/22/WE (rozporządzenie w sprawie ODR w sporach konsumenckich) (Dz.Urz. UE L 165 z 18.06.2013, str. 1).

§11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają do niej zastosowanie przepisy ustawy z 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz.U. 2017, poz. 2361) oraz ustawy z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.).
3. Sądem właściwym do rozpoznawania sporów wynikłych Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Organizatora
4. Przed skierowaniem sporu na drogę sądową Organizator i Zamawiający zobowiązują się przedsięwziąć niezbędne kroki i podjąć konieczne współdziałanie w celu polubownego rozwiązania sporu.

Organizator

Klient

.....

.....